

ขั้นตอนวิธีการเข้าร่วมประชุมใหญ่สามัญผู้ถือหุ้นผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (E-AGM) และการมอบฉันทะ

1. กรณีผู้ถือหุ้นประสงค์จะเข้าร่วมการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (E-AGM) ให้ผู้ถือหุ้นดำเนินการ ดังต่อไปนี้
 - 1.1 โปรดกรอกแบบฟอร์มลงทะเบียนสำหรับการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (E-AGM) ที่แนบมาพร้อมกับข้อปฏิบัตินี้ โดยขอให้ผู้ถือหุ้นกรอกข้อมูลให้ครบถ้วน โดยเฉพาะอย่างยิ่งขอให้ผู้ถือหุ้นระบุอีเมล (e-mail) และหมายเลขโทรศัพท์มือถือให้ชัดเจน สำหรับใช้ในการลงทะเบียนเข้าร่วมการประชุม
 - 1.2 โปรดแนบเอกสารยืนยันตัวตนเพื่อยืนยันสิทธิในการเข้าร่วมประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (E-AGM) ดังนี้
 - สำหรับผู้ถือหุ้นที่เป็นบุคคลธรรมดา ได้แก่ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน หรือสำเนาหนังสือเดินทาง (กรณีผู้ถือหุ้นที่เป็นชาวต่างชาติ) ที่ยังไม่หมดอายุ พร้อมลงนามรับรองสำเนาถูกต้อง
 - สำหรับผู้ถือหุ้นที่เป็นนิติบุคคล ได้แก่
 1. หนังสือรับรองการจดทะเบียนเป็นนิติบุคคลที่ออกโดยหน่วยงานที่เกี่ยวข้องและออกไม่เกิน 6 เดือนก่อนวันประชุมผู้ถือหุ้น
 2. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน หรือสำเนาหนังสือเดินทาง (กรณีชาวต่างชาติ) ของผู้มีอำนาจลงนามผูกพันนิติบุคคลนั้นที่เข้าประชุมด้วยตนเองและลงนามรับรองสำเนาถูกต้อง
 - 1.3 โปรดส่งแบบฟอร์มลงทะเบียนสำหรับการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (E-AGM) และเอกสารยืนยันตัวตนดังกล่าวข้างต้นให้แก่บริษัทฯ ผ่านช่องทางดังต่อไปนี้
 - ช่องทาง e-mail : ir@svi.co.th (ภายในวันที่ 17 เมษายน 2566)
 - ช่องทางไปรษณีย์: ฝ่ายนักลงทุนสัมพันธ์บริษัท เอสวีไอ จำกัด (มหาชน)
เลขที่ 141-142 หมู่ 5 ถนนติวานนท์
ตำบลบางกะดี อำเภอเมือง จังหวัดปทุมธานี 12000
(ภายในวันที่ 11 เมษายน 2566)
 - 1.4 เมื่อบริษัทฯ ได้รับเอกสารตามข้อ 1.1 และ 1.2 จากผู้ถือหุ้นครบถ้วนแล้ว บริษัทฯจะดำเนินการตรวจสอบเอกสารเพื่อยืนยันสิทธิการเข้าร่วมประชุม โดยเมื่อผ่านการตรวจสอบสิทธิและท่านมีชื่อเป็นผู้มีสิทธิในการเข้าร่วมประชุมผู้ถือหุ้นแล้ว บริษัทฯจะจัดส่งชื่อผู้ใช้ (Username) และรหัสผู้ใช้ (Password) พร้อม weblink ในการเข้าสู่ระบบการประชุม E-AGM กรณีชื่อผู้ใช้ (Username) และรหัสผู้ใช้ (Password) ของท่านสูญหายหรือยังไม่ได้รับภายใน วันที่ 19 เมษายน 2566 กรุณาติดต่อบริษัทฯ ทันทีที่โทรศัพท์ 02-1050456 ต่อ 1835 หรือทาง email : ir@svi.co.th
หมายเหตุ : ขอความกรุณาผู้ถือหุ้นงดให้ชื่อผู้ใช้ (Username) และรหัสผู้ใช้ (Password) ของท่านแก่บุคคลอื่นซึ่งไม่มีสิทธิในการเข้าประชุม เนื่องจากผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ หรือผู้รับมอบฉันทะจากผู้ถือหุ้นท่านนั้นที่มีสิทธิในการเข้าร่วมประชุม
 - 1.5 บริษัทฯ จะจัดส่งไฟล์คู่มือการใช้งานระบบการประชุม E-AGM ให้แก่ผู้ถือหุ้นพร้อมกับการจัดส่งชื่อผู้ใช้ (Username) และรหัสผู้ใช้ (Password) ขอให้ผู้ถือหุ้นศึกษาคู่มือวิธีการใช้งาน โดยละเอียดจากอีเมล (e-mail) ทั้งนี้ระบบจะเปิดให้ผู้ถือหุ้นลงทะเบียนเข้าร่วมการประชุมล่วงหน้า 1 ชั่วโมง ก่อนเริ่มการประชุมและจะเริ่มการถ่ายทอดสดในเวลา 9.30 น
 - 1.6 วิธีลงคะแนนระหว่างการประชุม E-AGM: ผู้ถือหุ้นจะสามารถลงคะแนนในแต่ละวาระ โดยลงคะแนน “เห็นด้วย” หรือ “ไม่เห็นด้วย” หรือ “งดออกเสียง” กรณีที่ท่านไม่ลงคะแนนสำหรับวาระใดๆระบบจะนับคะแนนของผู้ถือหุ้นเป็น “เห็นด้วย” โดยอัตโนมัติ

1.7 กรณีที่ผู้ถือหุ้นประสบปัญหาทางด้านเทคนิคในการใช้ระบบการประชุม E-AGM ก่อนการประชุมหรือระหว่างการประชุม กรุณาติดต่อบริษัท คิวคิแลบ จำกัด ซึ่งเป็นผู้ให้บริการระบบการประชุม E-AGM ของบริษัทฯ โดยบริษัทฯ จะระบุช่องทางการติดต่อบริษัท คิวคิแลบ จำกัด ไว้ในอีเมลที่จัดส่งชื่อผู้ใช้ (Username) และรหัสผู้ใช้ (Password) ให้ผู้ถือหุ้น

2. กรณีผู้ถือหุ้นมีความประสงค์จะมอบฉันทะเพื่อเข้าร่วมประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ E-AGM

ผู้ถือหุ้นที่ไม่สามารถเข้าร่วมประชุม E-AGM ด้วยตนเองได้ก็สามารถมอบฉันทะให้บุคคลอื่นหรือกรรมการอิสระของบริษัทฯ ท่านดังต่อไปนี้เข้าร่วมประชุมและลงคะแนนแทนได้

- นายโสภณ บุญรัตพันธุ์ กรรมการอิสระ อายุ 60 ปี
ที่อยู่ เลขที่ 141-142 หมู่ 5 ถนนติวานนท์
ตำบลบางกะดี อำเภอเมือง จังหวัดปทุมธานี 12000

กรรมการอิสระข้างต้นมีส่วนได้เสียในวาระที่ 5 พิจารณากำหนดค่าตอบแทนกรรมการบริษัทฯ สำหรับรอบปีบัญชี 2566 แต่ไม่มีส่วนได้เสียพิเศษที่แตกต่างจากกรรมการคนอื่นๆ ในทุกวาระที่เสนอในการประชุมใหญ่สามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2566 ในครั้งนี้

ทั้งนี้ขอให้ผู้ถือหุ้นกรอกข้อความและลงลายมือชื่อในหนังสือมอบฉันทะที่บริษัทฯ ได้จัดส่งให้แก่ผู้ถือหุ้นหรือสามารถดาวน์โหลดจากเว็บไซต์บริษัทฯ ที่ www.svi-hq.com และส่งหนังสือมอบฉันทะและสำเนาเอกสารประกอบการมอบฉันทะตามที่ระบุข้างล่างนี้ ให้แก่บริษัทฯ ภายในวันที่ 11 เมษายน 2566 ผ่านช่องทางดังต่อไปนี้

- ช่องทาง e-mail : : ir@svi.co.th
- ช่องทางไปรษณีย์: ฝ่ายนักลงทุนสัมพันธ์

บริษัท เอสวีไอ จำกัด (มหาชน)

เลขที่ 141-142 หมู่ 5 นิคมอุตสาหกรรมบางกะดี ถนนติวานนท์

ตำบลบางกะดี อำเภอเมือง จังหวัดปทุมธานี 12000

เอกสารประกอบการมอบฉันทะ

สำหรับผู้ถือหุ้นที่เป็นบุคคลธรรมดา ได้แก่

1. หนังสือมอบฉันทะที่กรอกข้อความครบถ้วนและลงลายมือชื่อของผู้มอบฉันทะและผู้รับมอบฉันทะ
2. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน หรือสำเนาหนังสือเดินทาง (กรณีผู้ถือหุ้นที่เป็นชาวต่างชาติ) ที่ยังไม่หมดอายุของผู้มอบฉันทะ พร้อมลงนามรับรองสำเนาถูกต้องโดยผู้มอบฉันทะ และ
3. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน หรือสำเนาหนังสือเดินทางที่ยังไม่หมดอายุของผู้รับมอบฉันทะ พร้อมลงนามรับรองสำเนาถูกต้องโดยผู้รับมอบฉันทะ

ผู้ถือหุ้นที่เป็นนิติบุคคล ได้แก่

1. หนังสือมอบฉันทะที่กรอกข้อความครบถ้วนและลงลายมือชื่อของผู้มีอำนาจลงนามผูกพันนิติบุคคล รวมทั้งประทับตราสำคัญของนิติบุคคล ของผู้มอบฉันทะและลงลายมือชื่อผู้มอบฉันทะ
2. หนังสือรับรองการจดทะเบียนเป็นนิติบุคคลของผู้มอบฉันทะ ที่ออกโดยหน่วยงานที่เกี่ยวข้องและออกไม่เกิน 6 เดือนก่อนวันประชุมผู้ถือหุ้น

3. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน หรือสำเนาหนังสือเดินทาง (กรณีผู้ถือหุ้นที่เป็นชาวต่างชาติ) ที่ยังไม่หมดอายุของผู้มีอำนาจลงนามผูกพันนิติบุคคล พร้อมลงนามรับรองสำเนาถูกต้องโดยผู้มีอำนาจลงนามผูกพันนิติบุคคล และ
 4. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน หรือสำเนาหนังสือเดินทางที่ยังไม่หมดอายุของผู้รับมอบฉันทะ พร้อมลงนามรับรองสำเนาถูกต้องโดยผู้รับมอบฉันทะ
3. ช่องทางสำหรับผู้ถือหุ้นในการส่งคำแนะนำ หรือ คำถามที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจ ผลประกอบการของบริษัทฯ หรือเกี่ยวข้องกับวาระใดๆ มีดังนี้
- 3.1 ในระหว่างการประชุม E-AGM ผู้ถือหุ้นหรือผู้รับมอบฉันทะที่เข้าร่วมประชุมสามารถส่งคำถามหรือคำแนะนำได้ โดยผ่านระบบการประชุม E-AGM
 - 3.2 ผู้ถือหุ้นสามารถส่งคำแนะนำหรือคำถามล่วงหน้าให้บริษัทฯ ก่อนวันประชุมผ่านช่องทางดังต่อไปนี้
 - ช่องทาง e-mail : ir@svi.co.th
 - ช่องทางไปรษณีย์: ฝ่ายนักลงทุนสัมพันธ์
บริษัท เอสวีไอ จำกัด (มหาชน)
เลขที่ 141-142 หมู่ 5 นิคมอุตสาหกรรมบางกะดี ถนนติวานนท์
ตำบลบางกะดี อำเภอเมือง จังหวัดปทุมธานี 12000